

UAB ČEKIS — PAYKIT naudojimo taisyklės (archyvinė redakcija)

Galiojo nuo 2025-08-01 · Iki Redakcijos 2 įsigaliojimo (2026-10-01) · Nebegalioja

Snapshot šaltinis: <https://cekis.lt/taisykles-paykit/> (2026-10-01). Tai ankstesnė viešoji redakcija prieš Red. 2.

PAYKIT NAUDOJIMO TAISYKLĖS Redakcija Nr.1 Galioja nuo 2025-08-01

BENDROSIOS NUOSTATOS 1.1. Šios PAYKIT naudojimo taisyklės (toliau - Taisyklės) reglamentuoja PAYKIT programinės įrangos naudojimo sąlygas, Kliento teises ir pareigas bei UAB ČEKIS ir Kliento tarpusavio santykius naudojantis PAYKIT. 1.2. PAYKIT - UAB ČEKIS valdoma ir administruojama elektroninė kasos sistema / i.EKA sprendimas, skirtas fiskalinėms, apskaitos ir kitoms su prekyba susijusioms operacijoms vykdyti. PAYKIT gali būti integruojama su trečiųjų šalių sistemomis ir paslaugomis, įskaitant mokėjimo kortelių skaitytuvus, SoftPOS ir kitas mokėjimo sistemas, buhalterines ir apskaitos sistemas, sandėlio valdymo sistemas, elektroninės prekybos platformas, lojalumo, užsakymų, pristatymo bei kitus išorinius sprendimus. 1.3. Klientas - juridinis asmuo arba fizinis asmuo, vykdamas ūkinę ar profesinę veiklą ir naudojantis PAYKIT tokios veiklos tikslais. 1.4. Naudodamasis PAYKIT Klientas patvirtina, kad susipažino su šiomis Taisyklėmis, supranta jas ir sutinka jų laikytis. 1.5. Šios Taisyklės gali būti taikomos kartu su kitais UAB ČEKIS dokumentais arba atskiromis rašytinėmis sutartimis su Klientu, jeigu tokios sudaromos. Tais atvejais, kai šios Taisyklės prieštarauja su Klientu individualiai raštu suderintoms sutarties sąlygoms, pirmenybė teikiama individualiai suderintoms sąlygoms. Šios Taisyklės taikomos tiek, kiek atskira rašytinė sutartis konkretaus klausimo nereglamentuoja. 1.6. PAYKIT paslauga skirta tik ūkinei / profesinei veiklai vykdyti ir teikiama tik verslo klientams (B2B) - juridiniams asmenims ir asmenims, vykdančioms ekonominę veiklą. PAYKIT nėra skirta vartotojams asmeniniais tikslais, todėl vartotojų teisių apsaugos reguliavimas netaikomas. 2. REGISTRACIJA, PASKYRA IR SAUGUMAS 2.1. PAYKIT paskyrą sukuria Klientas, registruodamasis PAYKIT sistemoje ir pateikdamas reikiamus duomenis. 2.2. Klientas įsipareigoja pateikti teisingus ir aktualius duomenis ir juos atnaujinti pasikeitus; Klientas atsako už pateiktos informacijos tikslumą ir pasekmes. 2.3. Klientas atsako už prieigos duomenų (vartotojo vardų, slaptažodžių, autentifikavimo priemonių) saugumą, konfidencialumą ir tinkamą naudojimą. Klientas įsipareigoja užtikrinti, kad PAYKIT naudotojais taptų tik tinkamai įgalioti asmenys. 2.4. Veiksmai, atlikti naudojant Kliento paskyrą ar Kliento suteiktas prieigas, laikomi atliktais Kliento vardu, išskyrus atvejus, kai nustatoma, kad neteisėta prieiga atsirado dėl aplinkybių, už kurias pagal taikytinus teisės aktus atsako UAB ČEKIS. Klientas atsako už savo darbuotojų ir kitų jo įgaliotų naudotojų veiksmus PAYKIT. 2.5. Klientui nepateikus teisingų ar aktualių duomenų, PAYKIT veikimas gali būti ribojamas ar sutrikti. UAB ČEKIS neatsako už pasekmes, atsiradusias dėl Kliento pateiktų neteisingų, neišsamių ar neatnaujintų duomenų. 2.6. PAYKIT gali automatiškai tikrinti licencijos, paskyros galiojimą ir kitus techninius parametrus. Klientas sutinka, kad PAYKIT gali atlikti tokius patikrinimus be atskiros išpėjimo. PAYKIT PASKIRTIS IR NAUDOJIMO RIBOJIMAI 3.1. PAYKIT yra kasos sistemos programinė įranga, skirta pardavimo operacijoms registruoti, fiskaliniams dokumentams formuoti ir duomenims į VMI i.EKA perduoti teisės aktų nustatyta tvarka ir terminais. 3.2. PAYKIT gali būti naudojama tik teisėtai veiklai ir tik pagal jos paskirtį. Draudžiama naudoti sistemą neteisėtai veiklai ar apskaitos manipuliacijoms. 3.3. PAYKIT yra programinis sprendimas; ji pati neužtikrina Kliento veiklos teisėtumo. Atsakomybė už teisėtumą tenka Klientui. 3.4. ĮRANGA, JOS PRIEŽIŪRA IR SERVISAS 3.4.1. Šios PAYKIT naudojimo Taisyklės reglamentuoja tik PAYKIT programinės įrangos naudojimo sąlygas ir jos palaikymą. 3.4.2. PAYKIT yra

kasos sistemos programinė įranga, kuri tinkamai veikia ir gali būti naudojama kaip i.EKA sistema tik kartu su sertifikuota kasos įranga, tinkamu jos diegimu ir nuolatine technine priežiūra.

3.4.3. Įrangos (POS kompiuterių, ekranų, spausdintuvų, mokėjimo kortelių skaitytuvų ir kt.), jų priežiūros, serviso darbų, reagavimo terminų (SLA), paslaugų įkainių ir aptarnavimo apimtys reguliavimas nėra šių Taisyklių objektas ir yra nustatomas atskiroje su UAB ČEKIS sudaromoje įrangos aptarnavimo (serviso) sutartyje.

3.4.4. Įrangos aptarnavimo sutartis su UAB ČEKIS sudaroma siekiant užtikrinti praktinį sistemos veikimą, nuolatinę kasos sistemos priežiūrą ir i.EKA sistemos naudojimo atitiktį teisės aktų bei VMI reikalavimams.

3.5. MOKĖJIMŲ INTEGRACIJOS

3.5.1. PAYKIT gali veikti tiek su integruotu mokėjimo kortelių sprendimu, įskaitant kortelių skaitytuvą, SoftPOS ar mokėjimo paslaugų teikėjo aplikaciją, tiek be aktyvios mokėjimų integracijos. Kasoje pasirinktas mokėjimo būdas „kortele“ savaime nėra bankinės operacijos autorizavimo ar lėšų gavimo patvirtinimas.

3.5.2. Naudojant integruotą mokėjimą kortele, pasirinkus mokėjimo būdą turi būti pradėtas mokėjimo procesas: mokėjimo sistemai perduodama suma, prašoma pateikti kortelę ar kitą mokėjimo priemonę, atliekama autorizacija ir gaunamas mokėjimo rezultatas. Jeigu šis procesas nepradedamas, mokėjimo aplikacija nėra paleista, integracija nesuveikia, nutrūksta ryšys arba negaunamas mokėjimo sistemos atsakymas, Klientas negali laikyti integruoto mokėjimo patvirtintu.

3.5.3. Naudojant integruotą mokėjimą kortele, prieš perduodamas prekes ar suteikdamas paslaugą Klientas privalo patikrinti galutinį operacijos rezultatą fiskaliniame kvite. Jeigu kvite nėra bankinės operacijos informacijos arba nurodoma, kad mokėjimas atmestas, neaptarnautas, atšauktas ar kitaip nepatvirtintas, integruotas mokėjimas nelaikomas patvirtintu.

3.5.4. PAYKIT, SoftPOS, kortelių skaitytuvo ar kitos mokėjimo aplikacijos ekrane operacijos metu rodoma informacija gali būti tarpinė ar nepilna ir savaime nelaikoma galutiniu visos pardavimo operacijos rezultatu. Klientas privalo vadovautis galutine fiskaliniame kvite pateikta informacija. Jeigu bankinė operacija autorizuojama, tačiau PAYKIT fiskalizavimo proceso metu kasos operacija negali būti tinkamai užbaigta arba fiskalinis kvitas negali būti suformuotas, su tokia operacija susijęs mokėjimas kortele, jeigu tai numatyta naudojamos integracijos veikimo logikoje, gali būti automatiškai atšauktas, anuliuotas arba gali būti inicijuotas lėšų grąžinimas. Todėl vien ekrane parodytas sėkmingos autorizacijos pranešimas nėra pakankamas visos pardavimo operacijos užbaigimo patvirtinimas.

3.5.5. Pastebėjęs neįprastą mokėjimo eigą, neatitikimą tarp ekrane ir fiskaliniame kvite pateikiamos informacijos, neveikiančią integraciją ar kitą mokėjimo sutrikimą, Klientas privalo neperduoti prekių ar neužbaigti paslaugos teikimo, kol mokėjimo rezultatas nėra patikrintas, ir nedelsdamas informuoti UAB ČEKIS.

3.5.6. UAB ČEKIS neatsako už bankų, mokėjimo paslaugų teikėjų, SoftPOS, kortelių skaitytuvų programinės įrangos, ryšio paslaugų ar kitų trečiųjų šalių sistemų veikimo sutrikimus, vėlavimus, pakeitimus ar operacijų atmetimą, kurių UAB ČEKIS nekontroliuoja. UAB ČEKIS atsakomybė nustatoma pagal šių Taisyklių 6 skyriaus nuostatas.

3.6. INTEGRACIJOS SU TREČIŲJŲ ŠALIŲ SISTEMOMIS

3.6.1. PAYKIT gali būti integruojama su trečiųjų šalių sistemomis ir paslaugomis, įskaitant buhalterines ir apskaitos sistemas, sandėlio valdymo sistemas, elektroninės prekybos platformas, lojalumo, užsakymų, pristatymo bei kitus išorinius sprendimus.

3.6.2. Integracijų veikimas ir duomenų apsikeitimas priklauso nuo PAYKIT bei trečiųjų šalių sistemų, jų API, ryšio, konfigūracijos, perduodamų duomenų struktūros ir kitų techninių komponentų sąveikos. Dėl šių priežasčių duomenų perdavimas ar sinchronizavimas gali būti uždelstas, laikinai nutrūkti arba neįvykti.

3.6.3. UAB ČEKIS neatsako už integracijos sutrikimus, kuriuos lemia trečiosios šalies sistemos neveikimas, jos API ar kitų techninių reikalavimų pakeitimai, ryšio sutrikimai, Kliento ar trečiosios šalies

konfigūracija ar kitos nuo UAB ČEKIS nepriklausančios aplinkybės. Trečiosios šalies atlikti pakeitimai gali pareikalaus PAYKIT integracijos pakeitimų, kurie atliekami per objektyviai pagrįstą terminą, atsižvelgiant į pakeitimų apimtį ir trečiosios šalies technines galimybes.

3.6.4. Klientas privalo tikrinti jam reikšmingų duomenų perdavimo ir sinchronizavimo rezultatą. Vien tai, kad duomenys suformuoti ar išsiųsti vienoje sistemoje, savaime nereiškia, kad jie sėkmingai priimti, užregistruoti ar tinkamai apdoroti kitoje sistemoje.

3.6.5. UAB ČEKIS neatsako už Kliento ar trečiųjų šalių sistemose esančių pradinį duomenų, prekių, kainų, sandėlio likučių, apskaitos nustatymų ar kitos informacijos teisingumą. Už Kliento įvedamus, importuojamus ar jo valdomose sistemose esančius duomenis atsako Klientas.

3.6.6. Pastebėjęs duomenų neatitikimą, nesinchronizuotus ar pasikartojančius duomenis, neveikiančią integraciją ar kitą neįprastą veikimą, Klientas privalo nedelsdamas informuoti UAB ČEKIS ir imtis protingų veiksmų galimiems nuostoliams ar papildomiems neteisingiems duomenims išvengti.

KAINODARA IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

4.1. PAYKIT paslauga yra mokama. Kainos ir mokėjimo sąlygos skelbiamos oficialiose interneto svetainėse www.cekis.lt ir www.paykit.lt arba nustatomos individualioje sutartyje su Klientu. Jeigu individuali sutartis nenustato kitaip, UAB ČEKIS turi teisę keisti kainodarą, apie tai informuodama Klientą ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Nauja kainodara taikoma nuo nurodytos jos įsigaliojimo dienos.

4.2. Paslaugos apmokamos iš anksto pagal išrašytą sąskaitą. Neapmokėjimas laiku reiškia, kad paslauga laikoma neaktyvia.

4.3. Jei Klientas laiku neatlieka apmokėjimo, turi neapmokėtų sąskaitų arba PAYKIT sistemoje nustatomas nepakankamas balansas, PAYKIT prieiga gali būti automatiškai apribojama arba sustabdoma be atskiro išpėjimo. Šis paslaugos stabdymas laikomas teisėtu ir pagrįstu UAB ČEKIS veiksmu. Paslauga atnaujinama tik po pilno atsiskaitymo, o UAB ČEKIS turi teisę taikyti papildomą administravimo mokestį pagal galiojantį kainyną. UAB ČEKIS neatsako už dėl paslaugos sustabdymo galinčius kilti veiklos sutrikimus, negautas pajamas, finansinius nuostolius ar galimas sankcijas.

4.4. Sumokėti mokesčiai už PAYKIT paslaugą negražinami, net jei Klientas nusprendžia paslaugos nebetęsti ar jos nebevykdyti, arba kai paslauga apribojama ar sustabdoma dėl Kliento kaltės ar pažeidimų. Ši nuostata netaikoma, jei paslauga negalėjo būti teikiama dėl UAB ČEKIS kaltės.

4.5. Paslaugos pakartotinis įjungimas po apribojimo arba sustabdymo galimas tik po pilno visų išsiskolinimų apmokėjimo. UAB ČEKIS turi teisę taikyti papildomą administravimo mokestį bei, esant poreikiui, kitus taikytinus sisteminių darbų ar konfigūravimo mokesčius pagal galiojantį UAB ČEKIS kainyną. Paslauga neatstatoma automatiškai, o jos atnaujinimo terminas priklauso nuo techninių galimybių.

INTELEKTINĖ NUOSAVYBĖ

5.1. PAYKIT, jos kodas, dizainas, struktūra, technologiniai sprendimai, duomenų bazės, API, dokumentacija ir kita susijusi informacija yra išimtinė UAB ČEKIS nuosavybė arba naudojama teisėtais pagrindais.

5.2. Klientui nesuteikiamos jokios intelektinės nuosavybės teisės į PAYKIT. Klientui suteikiama tik ribota, neišimtinė, neperleidžiama teisė naudotis PAYKIT Kliento ūkinei veiklai vykdyti pagal šias Taisykles ir (jeigu taikoma) rašytinę sutartį.

5.3. Klientui griežtai draudžiama: a) kopijuoti, dauginti, platinti, perleisti, parduoti ar kitaip perduoti PAYKIT; b) modifikuoti, keisti, adaptuoti ar kurti išvestinius produktus; c) atlikti reverse engineering, dekompiliavimą, analizę ar iššifravimą; d) naudoti PAYKIT konkurencinei veiklai ar analogiškų sprendimų kūrimui; e) naudoti PAYKIT be galiojančios licencijos ar pažeidžiant šias Taisykles.

5.4. Klientui draudžiama suteikti prieigą prie PAYKIT tretiesiems asmenims, perduoti paskyras ar licencijas, suteikti sublicencijas, išskyrus atvejus, kai tai aiškiai numatyta sutartyje.

5.5. PAYKIT gali būti naudojama tik Kliento vidinei ūkinei veiklai. Draudžiama ją naudoti testavimo, tyrimų, analizės, demonstravimo, mokymų ar konkurencinių produktų kūrimo tikslais

be rašytinio UAB ČEKIS sutikimo. 5.6. Klientas sutinka, kad UAB ČEKIS turi teisę naudoti technines apsaugos priemones ir, esant pagrįstam įtarimui dėl pažeidimų, atlikti PAYKIT naudojimo patikrinimus (auditą), nepažeidžiant teisės aktų. 5.7. Bet koks šiame skyriuje nustatytų nuostatų pažeidimas laikomas esminiu Taisyklių pažeidimu. UAB ČEKIS turi teisę nedelsiant sustabdyti PAYKIT naudojimą ir reikalauti atlyginti patirtą žalą bei nuostolius. ATSAKOMYBĖ 6.1. PAYKIT yra techninė priemonė, padedanti vykdyti kasos operacijas, fiskalizuoti ir perduoti duomenis teisės aktų nustatyta tvarka bei, kai taikoma, sąveikauti su trečiųjų šalių sistemomis. PAYKIT naudojimas savaime neužtikrina Kliento veiklos, apskaitos ar Kliento pateikiamų duomenų teisėtumo ir teisingumo. Už savo veiklą, Kliento įvedamus duomenis, darbuotojų veiksmus ir jam taikomų teisės aktų laikymąsi atsako Klientas. 6.2. Tiek, kiek leidžia taikytini teisės aktai, UAB ČEKIS neatsako už netiesioginius ar pasekminius nuostolius, įskaitant negautą pelną ar pajamas, verslo galimybių praradimą, reputacinę žalą ar veiklos sutrikimo pasekmes. UAB ČEKIS taip pat neatsako už nuostolius tiek, kiek juos sukėlė bankų, mokėjimo paslaugų teikėjų, VMI, ryšio ar interneto paslaugų teikėjų, įrangos gamintojų ar kitų trečiųjų šalių veiksmai, neveikimas ar sutrikimai, kurių UAB ČEKIS nekontroliuoja. 6.3. Tais atvejais, kai pagal taikytinus teisės aktus UAB ČEKIS kyla civilinė atsakomybė, bendra UAB ČEKIS atsakomybė už vieną įvykį ar tarpusavyje susijusių įvykių visumą negali viršyti Kliento per 12 (dvylika) mėnesių iki pirmojo tokio įvykio faktiškai sumokėtos PAYKIT paslaugų kainos. Jeigu Klientas PAYKIT naudoja trumpiau nei 12 (dvylika) mėnesių, atsakomybės riba lygi per faktinį PAYKIT naudojimo laikotarpį sumokėtai PAYKIT paslaugų kainai. Šis atsakomybės ribojimas netaikomas tiek, kiek pagal imperatyvias teisės normas UAB ČEKIS atsakomybė negali būti ribojama. 6.4. UAB ČEKIS neatsako už sutrikimus ar nuostolius tiek, kiek juos sukėlė netinkamas PAYKIT ar įrangos naudojimas, Kliento ar jo pasitelktų asmenų veiksmai, neteisingi duomenys ar konfigūracija, neleistini sistemos pakeitimai, naudojimo instrukcijų nesilaikymas arba Kliento delsimas pranešti apie pastebėtą sutrikimą. 6.5. Klientas privalo naudotis PAYKIT atsakingai, laikytis šių Taisyklių ir UAB ČEKIS pateiktų naudojimo instrukcijų, užtikrinti tinkamą savo darbuotojų apmokymą ir vykdyti 3.5 bei 3.6 skyriuose nustatytas operacijų bei integracijų patikros pareigas. 6.6. Pastebėjęs PAYKIT, fiskalizavimo, mokėjimo ar kitos integracijos sutrikimą, Klientas privalo nedelsdamas apie jį informuoti UAB ČEKIS ir imtis protingų bei jam prieinamų veiksmų galimiems nuostoliams ar jų didėjimui išvengti. 6.7. Incidentai vertinami pagal objektyviai prieinamą techninę informaciją, įskaitant PAYKIT techninius įrašus, elektroninę kontrolinę juostą (EKJ), fiskalinius dokumentus, VMI i.EKA informaciją, mokėjimo paslaugų teikėjų bei kitų susijusių sistemų duomenis. UAB ČEKIS pateikia Klientui jos turimą ir teisėtai galimą atskleisti informaciją, reikalingą incidentui paaiškinti, tačiau neprivalo atskleisti programinio kodo, saugumo informacijos, komercinių paslapčių, vidinės techninės dokumentacijos ar trečiųjų šalių informacijos, kurios neturi teisės atskleisti. PASLAUGOS APRIBOJIMAS, SUSTABDYMAS IR NUTRAUKIMAS 7.1. UAB ČEKIS turi teisę apriboti, sustabdyti ar nutraukti PAYKIT paslaugos teikimą, jeigu: a) Klientas nevykdo mokėjimo įsipareigojimų arba vėluoja atsiskaityti; b) Klientas pažeidžia šias Taisykles ar kitus su PAYKIT susijusius dokumentus; c) PAYKIT naudojama neteisėtai, nesaugiai, siekiant apeiti apskaitą ar kitaip sukeliant teisines, finansines, reputacines ar saugumo rizikas; d) to reikalauja teisės aktai ar valstybės institucijos; e) būtina užtikrinti PAYKIT saugumą, stabilumą ar tinkamą veikimą. 7.2. Jeigu Kliento pažeidimai yra esminiai, sistemingi arba per UAB ČEKIS nustatytą pagrįstą terminą nepašalinami, UAB ČEKIS turi teisę nutraukti PAYKIT paslaugos teikimą. Toks nutraukimas dėl Kliento pažeidimo nelaikomas UAB ČEKIS sutartinių įsipareigojimų pažeidimu ir nesuteikia Klientui teisės reikalauti kompensacijos už dėl

nutraukimo atsiradusias pasekmes. 7.3. Klientas supranta ir sutinka, kad paslaugos apribojimas, sustabdymas ar nutraukimas gali lemti PAYKIT veikimo sutrikimus ar nepasiekiamumą. UAB ČEKIS neatsako už dėl to galinčius atsirasti Kliento veiklos sutrikimus, finansinius nuostolius ar kitokias pasekmes. 7.4. Nutraukus PAYKIT paslaugos teikimą, Klientas turi teisę per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų atsisiųsti jam reikalingus duomenis, jeigu tokia galimybė yra technologiškai sudaryta. Pasibaigus šiam terminui, prieiga gali būti panaikinta ir duomenys gali būti nebesaugomi. 7.5. Klientas turi teisę bet kada nutraukti PAYKIT naudojimą, apie tai prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų raštu informavęs UAB ČEKIS ir pilnai atsiskaitęs už suteiktas paslaugas. 7.6. Paslaugos atkūrimas galimas tik pašalinus priežastis, dėl kurių paslauga buvo apribota ar sustabdyta, ir pilnai atsiskaičius su UAB ČEKIS. Paslaugos atkūrimas nėra automatinis; gali būti taikomas administravimo mokestis, o atkūrimo terminai priklauso nuo techninių galimybių. **DUOMENYS, VMI DUOMENŲ TEIKIMAS IR DUOMENŲ APSAUGA** 8.1. PAYKIT perduoda ir (ar) tvarko duomenis taip, kaip tai nustato Lietuvos Respublikos teisės aktai, įskaitant VMI i.EKA sistemą ir kitus teisės aktų numatytus registrus ar informacines sistemas, tokia apimtimi ir tvarka, kuri reikalinga teisės aktų reikalavimams įvykdyti. 8.2. Klientas yra visiškai atsakingas už PAYKIT suvedamų, generuojamų ir perduodamų duomenų teisingumą, išsamumą, turinį ir teisėtumą, taip pat už savo veiklos ir apskaitos atitiktį teisės aktams. PAYKIT naudojimas nepanaikina Kliento pareigų institucijoms ir neužtikrina apskaitos teisėtumo. 8.3. UAB ČEKIS neatsako už VMI ar kitų institucijų sprendimus, patikrinimų rezultatus, baudas, sankcijas, veiklos apribojimus ar bet kokias kitas pasekmes, jeigu jos susijusios su Kliento veikla, pateiktais duomenimis ar teisės aktų nesilaikymu. 8.4. Klientas supranta, kad teisės aktai ir VMI techniniai reikalavimai gali keistis, ir tokie pakeitimai gali turėti įtakos PAYKIT veikimui ar funkcionalumui. Tokie pakeitimai nelaikomi UAB ČEKIS įsipareigojimų pažeidimu. 8.5. Naudojant PAYKIT gali būti tvarkomi darbuotojų, kasininkų, pirkėjų ar kitų asmenų asmens duomenys. Šalių vaidmenys pagal BDAR nustatomi pagal konkretų asmens duomenų tvarkymo tikslą ir aplinkybes. Kai UAB ČEKIS Kliento pavedimu tvarko asmens duomenis PAYKIT paslaugai teikti, Klientas veikia kaip duomenų valdytojas, o UAB ČEKIS – kaip duomenų tvarkytojas. Kai UAB ČEKIS tvarko asmens duomenis savo teisėtais tikslais, įskaitant sutarties administravimą, sąskaitų išrašymą, paslaugos saugumo užtikrinimą ar teisinių prievolių vykdymą, UAB ČEKIS gali veikti kaip savarankiškas duomenų valdytojas. Duomenų tvarkymui taip pat taikoma UAB ČEKIS privatumo politika. 8.6. Klientas įsipareigoja užtikrinti, kad jo darbuotojai, kasininkai ir kiti PAYKIT naudotojai būtų tinkamai informuoti apie asmens duomenų tvarkymą, ir kad būtų vykdomos BDAR prievolės (informavimas, teisinis pagrindas, saugojimo terminai ir pan.). Už asmens duomenų tvarkymo teisėtumą Kliento veikloje atsako Klientas. 8.7. UAB ČEKIS gali tvarkyti asmens duomenis tik tiek, kiek tai būtina PAYKIT veikimui užtikrinti, sutartiniais įsipareigojimams vykdyti ir teisės aktų reikalavimams įgyvendinti, taip pat tik tokia apimtimi ir terminais, kurie būtini šiems tikslams pasiekti. 8.8. UAB ČEKIS turi teisę perduoti duomenis valstybės institucijoms ar teisėsaugai tada, kai to reikalauja teisės aktai. Toks perdavimas nelaikomas konfidencialumo ar duomenų apsaugos pažeidimu. 8.9. UAB ČEKIS turi teisę nustatyti duomenų saugojimo terminus ir apimtį pagal teisės aktus ir savo vidines procedūras. Paslaugos nutraukimo atveju duomenų prieiga teikiama pagal šiose Taisyklėse nustatytą tvarką, o jai pasibaigus duomenys gali būti nebesaugomi ir (ar) gali būti pašalinti. **TAISYKLIŲ KEITIMAS** 9.1. UAB ČEKIS turi teisę keisti, pildyti ar atnaujinti šias Taisykles, PAYKIT paslaugų teikimo sąlygas, kainodarą ir (ar) funkcionalumą, jeigu to reikalauja teisės aktai, techniniai sprendimai, paslaugos tobulinimas ar kitos pagrįstos priežastys. 9.2. Naujausia galiojanti PAYKIT Taisyklių redakcija skelbiama

interneto svetainėse www.paykit.lt ir (ar) www.cekis.lt. Kiekvienai Taisyklių redakcijai nurodoma jos įsigaliojimo data ir (ar) redakcijos numeris. 9.3. Nauja Taisyklių redakcija nuo jos įsigaliojimo dienos pakeičia ankstesnę Taisyklių redakciją ir taikoma visiems PAYKIT Klientams, įskaitant Klientus, pradėjusius naudotis PAYKIT iki naujos Taisyklių redakcijos įsigaliojimo dienos, išskyrus atvejus, kai su Klientu individualiai raštu susitarta kitaip. 9.4. Apie esminius Taisyklių pakeitimus UAB ČEKIS informuoja Klientą PAYKIT sistemoje, el. paštu arba kitu Kliento nurodytu kontaktiniu kanalu ne vėliau kaip prieš 30 kalendorinių dienų iki naujos Taisyklių redakcijos įsigaliojimo. Klientas atsako už aktualių kontaktinių duomenų pateikimą UAB ČEKIS. 9.5. Jeigu Klientas nesutinka su pakeistomis Taisyklėmis, jis turi teisę iki naujos Taisyklių redakcijos įsigaliojimo nutraukti PAYKIT naudojimą, visiškai įvykdęs savo įsipareigojimus UAB ČEKIS. Jei UAB ČEKIS pranešime nenurodo, kad naujai Taisyklių redakcijai būtinas papildomas elektroninis patvirtinimas, PAYKIT naudojimas po naujos Taisyklių redakcijos įsigaliojimo dienos laikomas Kliento sutikimu su nauja Taisyklių redakcija. **PAGALBA IR PASLAUGŲ TEIKIMO TVARKA** 10.1. UAB ČEKIS teikia PAYKIT techninę pagalbą ir konsultacijas pagal Klientui taikomą aptarnavimo planą, SLA sutartį ar kitą rašytinį susitarimą. 10.2. Techninės pagalbos apimtis, darbo laikas, reagavimo terminai, aptarnavimo lygiai, gedimų prioritetai ir kitos paslaugos sąlygos nustatomos Klientui taikomame aptarnavimo plane, SLA sutartyje ar kitame rašytiniame susitarime. 10.3. Į aptarnavimo apimtį neįtraukti papildomi darbai, konsultacijos, konfigūravimas ar kitos paslaugos gali būti apmokestinami pagal galiojantį UAB ČEKIS kainyną arba atskirą susitarimą su Klientu. 10.4. Jeigu Klientui netaikomas aptarnavimo planas ar SLA, kuriame nustatyti konkretūs reagavimo ar problemų sprendimo terminai, UAB ČEKIS nėra įsipareigojusi laikytis konkretaus reagavimo ar gedimo pašalinimo termino, išskyrus atvejus, kai raštu susitarta kitaip. 10.5. Pranešdamas apie konkretų incidentą Klientas privalo, kiek objektyviai įmanoma, pateikti informaciją, reikalingą incidentui ištirti: įvykio datą ir laiką, įrenginį ar darbo vietą, operacijos sumą, fiskalinio kvito numerį, kvito kopiją ar nuotrauką, mokėjimo būdą ir kitą UAB ČEKIS pagrįstai prašomą informaciją. 10.6. Klientas privalo apie incidentą pranešti nedelsdamas po jo nustatymo. Pavėluotas pranešimas gali apriboti UAB ČEKIS galimybes nustatyti incidento priežastį, jeigu atitinkami techniniai duomenys dėl jų saugojimo terminų, trečiųjų šalių sistemų veikimo ar kitų objektyvių priežasčių vėliau tampa neprieinami. **KONFIDENCIALUMAS** 11.1. Konfidencialia informacija laikoma visa informacija, kurią Šalys gauna viena apie kitą naudojantis PAYKIT, įskaitant, bet neapsiribojant: technologine informacija, sprendimų architektūra, integracijomis, dokumentacija, techniniais duomenimis, komercine informacija, kainodara, verslo procesais, sutartinėmis sąlygomis, Kliento veiklos duomenimis ir kita nevieša informacija. 11.2. Šalys įsipareigoja konfidencialios informacijos neatskleisti tretiesiems asmenims ir nenaudoti kitais tikslais, nei PAYKIT naudojimui, paslaugų teikimui ar sutartinių įsipareigojimų vykdymui. Konfidenciali informacija gali būti atskleidžiama Šalies darbuotojams, rangovams, paslaugų teikėjams, partneriams ar profesionaliems patarėjams tik tiek, kiek tai būtina atitinkamoms funkcijoms vykdyti ir jeigu tokiems asmenims taikomi atitinkami konfidencialumo įsipareigojimai. 11.3. Konfidencialumo įsipareigojimai negalioja, jeigu: a) informacija vieša ne dėl Šalių kaltės; b) informacija teisėtai gauta iš trečiųjų asmenų; c) informaciją perduoti reikalauja teisės aktai, teismas ar valstybės institucijos. Tokiu atveju Šalis, kiek tai leidžia teisės aktai, informuoja kitą Šalį. 11.4. Konfidencialumo įsipareigojimai galioja visą PAYKIT naudojimo laikotarpį ir po jo pabaigos tol, kol atitinkama informacija išlieka nevieša ir pagal savo pobūdį laikytina konfidencialia. Komercinėms paslaptims, asmens duomenims ir kitai informacijai, kuriai teisės aktai nustato specialią apsaugą, taikomi teisės aktuose

nustatyti apsaugos terminai ir reikalavimai. **FORCE MAJEURE 12.1.** Šalys neatsako už savo įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą tiek, kiek tai tiesiogiai lemia nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atitinkančios Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir kituose taikytinuose teisės aktuose nustatytas sąlygas. **12.2.** Šalis, negalinti vykdyti savo įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos aplinkybių, privalo per protingą terminą informuoti kitą Šalį apie tokių aplinkybių atsiradimą ir, kiek objektyviai įmanoma, jų numatomą poveikį. Įsipareigojimų vykdymas sustabdomas tik tokia apimtimi ir tokiam laikotarpiui, kiek jų vykdymui faktiškai trukdo nenugalimos jėgos aplinkybės. **TEISIŲ IR PAREIGŲ PERLEIDIMAS 13.1.** Klientas neturi teisės perleisti savo teisių ar pareigų pagal šias Taisykles tretiesiems asmenims be išankstinio rašytinio UAB ČEKIS sutikimo. **13.2.** UAB ČEKIS turi teisę perleisti šias Taisykles, jų vykdymą ar reikalavimus susijusioms įmonėms, partneriams ar teisių perėmėjams, apie tai informuodama Klientą. Toks perleidimas nelaikomas šių Taisyklių pažeidimu. **BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS 14.1.** Šioms Taisyklėms taikoma ir jos aiškinamos pagal Lietuvos Respublikos teisę. **14.2.** Visi ginčai, kylantys dėl šių Taisyklių taikymo ar PAYKIT naudojimo, sprendžiami derybomis. Nepavykus susitarti, ginčai nagrinėjami Lietuvos Respublikos teismuose pagal UAB ČEKIS buveinės vietą. **14.3.** Jei bet kuri Taisyklių nuostata tampa negaliojančia, neteisėta ar neįgyvendinama, tai nedaro įtakos kitų nuostatų galiojimui. Tokia nuostata, kiek įmanoma, pakeičiama artimiausia teisiškai leidžiama nuostata. **14.4.** Šios Taisyklės pakeičia ankstesnes PAYKIT naudojimo taisyklių redakcijas. Su Klientu individualiai raštu suderintos sąlygos lieka galioti ir, esant neatitikimui tarp jų ir šių Taisyklių, taikomos šių Taisyklių 1.5 punkte nustatyta tvarka. **14.5.** Pranešimai Klientui gali būti teikiami PAYKIT sistemoje, el. paštu arba kitu Kliento nurodytu kontaktiniu kanalu. Klientas privalo užtikrinti, kad UAB ČEKIS pateikti jo kontaktiniai duomenys būtų aktualūs **14.6.** Šios Taisyklės įsigalioja nuo jose nurodytos įsigaliojimo datos ir taikomos nuo tos dienos atliekamoms operacijoms bei Šalių santykiams. Taisyklių viršuje nurodoma jų redakcija ir įsigaliojimo data. Ankstesniems laikotarpiams taikoma tuo laikotarpiu galiojusi Taisyklių redakcija.